

2021년 제2차 국립호남권생물자원관 공무원 직원 채용공고

환경부 산하기관으로 도서·연안 생물자원의 보전·관리 및 조사·연구를 수행하는 국립호남권생물자원관에서 함께 근무할 유능한 인재를 모시고자 2021년 공무원 직원 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 3월 23일

국립호남권생물자원관장

1. 기관 소개

- 기 관 명 : 국립호남권생물자원관
- 소 재 지 : 전라남도 목포시 고하도안길99
- 설 립 일 : 2020. 8.21.
- 설립근거 : 생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률(2020. 2.27. 시행)
- 주요기능 : 도서·연안지역 생물에 관한 조사·연구 및 전시·교육 등

2. 채용 인원 및 분야

- 채용인원 : 공무원 40명
 - (보훈대상자, 4명) 보훈대상자 제한경쟁으로 채용
 - (장애인, 3명) 장애인 제한경쟁으로 채용

□ 채용분야

직무	분야	등급	채용인원	직무	직무기술서	비고
일반	사무지원	-	3	· 사무행정업무 지원	직무기술서	· 보훈대상자 2 · 장애인 1
	전시운영(매표관리)	-	4	· 전시관 운영관리 (안내·매표·안전 등)	직무기술서	· 보훈대상자 2 · 장애인 1
전문	전시운영(생물)	마	2	· 전시프로그램 운영 및 전시해설	직무기술서	
	조경	라	1	· 식물관리 및 화훼재배 · 조경유지 관리	직무기술서	
	전산	라	1	· IT시스템보안관리 · 정보보호관리 및 운영	직무기술서	
		마	1	· IT시스템 유지·관리·보수	직무기술서	· 장애인 1

직무	분야	등급	채용인원	직무	직무기술서	비고
교육강사	라(인문·사회)	1	1	· 인문·사회 분야 교육프로그램 기획·교육·운영	직무기술서	
	라(환경·생태)	1	1	· 환경 생태 분야 교육프로그램 기획·교육·운영	직무기술서	
영문에디터	나	1	1	· 영문 홈페이지, 자료 작성·감수 · 각종 영어 통역 및 번역	직무기술서	
연구	라(연구활동지원)	19	19	· 생물자원 발굴 현장조사 · 실험 및 생물자원산업화 지원 · 생물소재 관리	직무기술서	
	마(표본제작)	6	6	· 동·식물 표본 제작 및 수장고 관리	직무기술서	

※ 해당분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음, 직무분야 자세한 수행 예정업무는 붙임 직무설명자료 참고

3. 채용 자격기준

□ 제한경쟁 채용(사회형평적 인력)

○ 보훈대상자 : 4명

직무	채용인원	자 격 기 준
사무지원	2	- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 보훈대상자로서 보훈처에서 추천을 받은 자 ¹⁾ 로서 - 고졸 이상의 학력을 갖추고 있고, 해당업무 수행이 가능한 자
전시운영(매표관리)	2	▲ (우대) 해당 분야 자격증 ²⁾ 소지자 또는 경력자 1) 보훈대상자 추천에 관해서는 전남서부보훈지청에 문의 2) 컴퓨터활용능력, 워드프로세서

○ 장애인 : 3명

직무	채용인원	자 격 기 준
사무지원	1	- 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 장애인으로 장애인복지법에 의하여 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서를 소지한 자 - 고졸 이상의 학력을 갖추고 있고, 해당업무 수행이 가능한 자
전시운영(매표관리)	1	▲ (우대) 해당 분야 자격증* 소지자 또는 경력자 * 컴퓨터활용능력, 워드프로세서
전산("마"급)	1	장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 장애인으로 장애인복지법에 의하여 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서를 소지한 자 * 세부 자격요건은 '□ 일반 공개채용 전문직무 자격기준' 적용

※ 장애인 복지카드는 채용 공고일('21.3.23.) 기준 유효하여야 함.

□ 일반 공개 채용

○ 일반 직무(1명)

직무	자 격 기 준
전시운영(매표관리)	- 고졸 이상의 학력을 갖추고 있고, 해당업무 수행이 가능한 자 ▲ (우대) 해당 분야 자격증* 소지자 또는 경력자 * 컴퓨터활용능력, 워드프로세서

○ 전문직무

- 전시운영(생물), 조경, 전산, 교육강사, 연구지원

직무	자 격 기 준
----	---------

직무	자격기준
라	1. 학사 이상 2. 산업기사, 기능사(4년 이상) 이상* 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자 * (조경) 조경(산업)기사·기능사 (전산) 정보처리(산업)기사·기능사, 전자계산기조직응용기사, 정보보안(산업)기사, 정보통신(산업)기사, 정보기기운용기능사
마	위의 자격 및 경력요건에 포함할 수 없는 자격·기능 및 경력이 있는 자

※ ()는 자격증 취득 후 해당 분야에서의 실무 경력 기간을 의미함, 산업기사·기능사(4년이상) 중 하나 이상을 충족하면 됨.

※ 3. 자격기준 인정 여부는 서류심사위원이 판단.

※ 자격기준 각 호의 하나 이상을 충족하면 지원 가능

- 영문에디터

직무	자격기준
나	1. 관련분야* 석사학위 이상 소지자 2. 영어권 대학 학사이상 학위 소지자 3. 실무경력 2년 이상 * 영어·영문학, 영어통번역, 중등언어교육(영어)(상기 분야에 포함되지 않은 분야는 서류심사위원(3명)이 인정 여부 판단)

※ 자격기준 각 호의 하나 이상을 충족하면 지원 가능

4. 근무조건

□ (고용형태) 공무직 직원

※ 3개월 이내의 수습기간을 거쳐 임용(수습 평가에서 근무성적이 저조하거나 업무를 감당하기에 부적당하다고 인정될 때 면직 가능)

□ (정 년) 61세

□ (근로시간) 1일 8시간, 주 5일, 주 40시간 기준

※ 직무에 따라 근무 요일 및 근무시간이 조정 적용될 수 있음.

※ 단, 전시운영(매표관리, 생물) 분야는 휴관일(월요일)과 화~일요일 중 1일 휴무.

□ (보수, 기본급) 직무, 분야 및 등급별로 상이

직무	분야	등급	월 기본급	비고
일반직무	사무지원	라	1,900,000	
	전시운영(매표관리)	라	1,900,000	
전문직무	전시운영(생물), 전산, 조경, 교육강사, 연구	라	2,510,000	※ 기본급 보수 산정 시 경력 미반영
		마	2,200,000	
		나	3,220,000	

※ 기타 인사·복무·보수 등에 관한 사항은 국립호남권생물자원관「인사규정」,「복무관리규정」,「보수규정」, 공무직 직원 보수기준 등에 따르며, 수당 등은 예산의 범위 내에서 지급

5. 시험의 일정 및 장소

구분	일정	장소	비고
모집공고	'21.3.23. ~ 4.6.		• 중앙·지방 일간지, 취업포털 등
원서접수	'21.3.31. ~ 4.6. 15시까지		• 온라인 접수(입사지원시스템) ※ 방문 및 우편접수 불가함
서류심사 합격자 발표	'21.4.22		• 합격자 발표 및 인성검사(온라인) 일정 등 안내



구분	일정	장소	비고
인성검사	'21.4.22.~ 4.25. 18시까지	온라인	
면접시험	'21.4.28. ~ 30.	목포	• 면접시험 전 증빙서류 제출
합격자 발표	'21.5.10.		
임용(예정)	'21.5.18.		• 합격자 발표 및 임용예정자 등록 안내

※위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 경우 변경내용 등의 공지와 각 전형 단계별 합격자 발표는 입사지원시스템에 게재합니다.
 ※ 면접시험 장소에 정해진 시간까지 도착하지 않을 경우에는 불이익을 받을 수 있으므로, 늦지 않도록 유의하시기 바랍니다.

6. 원서접수 및 제출방법

- 접수기간 : 2021년 3월 31일부터 4월 6일 15:00까지
- 접수방법 : 입사지원시스템(<https://hnibr3.recruityou.co.kr>) 온라인 접수
- 문의처 : 입사지원시스템 Q&A, 원서접수 담당자(070-4896-0801, 061-288-7830)
- 제출서류

구분	제출서류
원서 접수 시	1. 입사지원서: 온라인 작성·제출 - 제출 서류: 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보이용 동의서 각 1부
면접 시	2. 응시원서에 기재한 고등학교 이상 모든 학력의 졸업증명서 혹은 학위증명서 1부 - 고등학교 최종학력자: 고등학교 졸업증명서 - 대학(2년제 이상) 이상 졸업자: 최종 학력에 대한 졸업증명서 또는 학위증명서(학사·석사·박사) 3. 응시원서에 기재한 교육사항을 증명할 수 있는 성적증명서, 교육이수증 1부. 4. 경력사항(응시원서 기재 내용) 1부: 2가지를 서류 모두 제출해야 인정 - 상세 경력 또는 재직증명서(근무기간/부서/수행업무/직급 등 포함) - 4대보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 가입이력내역서 중 택1 - 폐업회사의 경우 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 5. 우대사항(가점) 및 자격증 증빙서류(본인 기재 사항에 한함) 1부 - 원본 제출 원칙, 자격증 및 면허증 등은 사본 제출 가능 ※ 면접시험 당일 원본 제출서류는 면접장소에서 본인 입회하에 등불 처리 • 진위여부는 면접 시 원본과 대조 예정이며, 임용등록시 추가 서류 제출을 요청할 수 있음

- ※ 증빙서류 미제출 또는 허위 기재 시 합격 대상에서 제외됨
- ※ 학력의 졸업증명서 및 자격증 등은 채용공고일('21. 3.23.)까지 취득한 것에 한함.
 (단, 영어시험점수는 원서접수마감일 기준 유효한 성적까지 인정)
- ※ 모든 증빙서류는 3개월 이내 발급분으로 제출 가능, 단순 사진 촬영 등 첨부사항 확인이 어려울 경우 우대조치 등의 대상에서 제외할 수 있음

7. 시험단계별 평가내용

시험단계	평가내용	비고
------	------	----



<심사내용>

- ① 채용분야 채용자격 기준 및 응시서류 적격 여부
- ② 점수화 평가
 - 자기소개서 및 직무수행계획서, 경력 및 경험, 교육사항, 자격증, 어학(영어)능력(영문예디터만 해당)

시험명

TOEIC

TOEFL(iBT)

NEW TEPS

OPic

서류심사

<합격기준>

- ①의 채용자격기준 및 응시서류 적격자로 판정 받은 자로,
- ②의 서류심사 기준(평가항목)을 점수화하여 평가한 100점 만점 기준, 서류심사 평점 60점 이상자 중 서류시험 평점과 가산점을 합한 서류시험 점수 고득점자 순으로 채용예정 인원의 5배수 이내 합격자 선정
 - 평점: ② 항목 평가 서류심사 평점(100점 만점, 심사위원별 점수 합계를 심사위원 수로 나눈 점수)
 - 점수: 서류심사 평점과 가산점을 합한 값
- ▶ 동점자 처리기준: 모두 합격자로 선정

<검사내용>

- 온라인 인성검사

인성검사

<합격기준>

- 미응시자 면접시험 응시 불가

<시험내용>

- 면접방법: 블라인드 면접(多對多*) * 3~5명
 - 응시자별 10분 이내 구조화 면접(상황, 경험)
- 평가내용: 직무(직위) 수행에 필요한 능력과 적격성
 - ① 공공기관 직원으로서의 정신자세
 - ② 직무적합성 및 응용능력
 - ③ 의사표현의 정확성과 논리성
 - ④ 예의 품행 및 성실성
 - ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 등

면접시험

<합격기준>

- 100점 만점 기준, 면접심사 위원 5명 중 최고 및 최저점수를 제외한 3명의 면접시험 평점이 70점 이상자 중
 - 평점: 심사위원별 점수합계를 심사위원 수로 나눈 값
- 면접시험 평점과 가산점을 합산한 면접심사 점수의 고득점자 순으로 제출서류 등을 확인 후 이상이 없을 경우 채용예정 인원의 1배수(동수)를 합격자로 선정
 - 점수: 면접시험 평점과 가산점을 합한 값
- ※ 필요한 경우 증빙자료를 추가요청 할 수 있음
- ▶ 점수는 소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수 둘째자리 값까지 계산
- ▶ 동점자 발생시
 - ① 동점자 중 법정가점 대상자가 있는 경우 법정가점 대상자를 합격자로 결정(단, 법정가점 대상자가 다수인 경우에는 '면접시험 평가표' 심사항목(1~5)의 각호의 높은 점수 순서에 따라 결정)
 - ② 제①항의 법정가점 대상자 이외의 동점자는 '면접시험 평가표' 심사항목(1~5)의 각호의 높은 점수 순서에 따라 결정

* 면접시험결과 적격자가 없을 경우 최종합격자가 없을 수 있음

* (후보 합격자) 분야별 채용 예정 인원의 1배수(동수)

최종
합격자
결정

- 임용예정자 등록, 신원조회, 신체검사 등의 결격사유 검증 후 이상이 없을 경우 최종합격자로 결정
- ※ 최종합격자로 결정된 이후라도 필요한 경우 채용 관련 증빙서류 등을 추가 요구 할 수 있음

* 채용 결격사유 발생(확인) 시 임용 후에도 임용 취소

8. 후보합격자 선정 및 선발

- 최종합격자의 임용 결격사유 발생 또는 임용 포기 등을 대비하여 면접시험 최종 점수(면접시험 평점+가산점)의 고득점자 순으로 채용인원의 1배수(동수)를 후보 합격자로 선정(합격자 발표 다음날부터 3개월 유효)

9. 임용 결격사유

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 1에 해당하는 자
- 「병역법」 제76조제1항 각 호의 1에 해당하는 자



- 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합한 자
- 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재한 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- 다른 공공기관 및 기업체 등에서 부정한 방법*으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
 - * 부정한 방법이란 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우를 말함.
- 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자
- 공고일 현재 국립호남권생물자원관 직원 정년 이상인 자(61세)
- 채용 확정 후 곧바로 근무를 하여야 하나, 국립호남권생물자원관에서 인정하는 특별한 사유없이 이를 이행할 수 없는 자
- 그 밖에 법률에 따라 취업·임용이 제한되는 자

10. 시험 우대사항(가산점)

- 서류심사, 면접시험 각 전형별로 해당하는 가점을 더하여 점수 부여
- 가산점 대상이 중복되는 경우에는 가산 비율이 높은 하나만 적용
 - 사회형평적 인력채용(보훈대상자, 장애인)의 경우, 해당 채용 자격요건에 해당하는 가점을 제외한 나머지 가점에 한하여 동일한 기준 적용
- 법정가점의 가산점 부여 및 가산점 합격인원 상한제의 적용은 「취업지원 업무처리지침(국가보훈처훈령)」 적용 처리

〈채용시험의 가산점〉

구분	가점대상	가산비율(만점기준)	비고(증빙서류)
법정가점	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법률에서 정하는 비율 (5% 또는 10%)	취업지원대상자 증명서
	2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자		
	3. 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자		
	4. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자		
	5. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체 설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 취업지원 대상자		
	6. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원 대상자		
특별가점	7. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인	3%	장애인 증명서
	8. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	3%	취업보호 기관의 확인서
경력가점	9. 기간제근로자, 청년인턴으로 국립호남권생물자원관에서 근무한 경력자 및 재직자	최고 3% (근무개월수 × 0.25%)	경력확인서
	10. 목포시 소재 초·중·고등학교 중 1개 이상의 학교를 졸업한 자 또는 공고일 기준 2년 이상 목포시 거주자 (※ 공고일 현재 2년이상 계속하여 목포시에 거주하고 있는 자를 의미함)	3%	졸업증명서 주민등록초본
정부권장 정책가점	11. 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 따른 국민 기초생활수급자 및 동법 제2조제10호에 따른 차상위계층	3%	수급자 증명서, 차상위 계층 확인서(본인명의)
	12. 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 보호대상자	3%	북한이탈주민 등록확인서
	13. 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족의 자녀	3%	가족관계증명서 또는 기본증명서
	14. 「공기업 준정부기관의 경영에 관한 지침」 제19조제3항에 따른 한국사능력검정 자격 취득자 - 자격등급에 따라 적용(1급 3%, 2급 2%, 3급 1%)	3%, 2%, 1%	자격증

※ 법정가점의 경우 가점을 받아 채용하는 사람이 그 채용시험 선발예정 인원의 30%를 초과하는 경우 적용하지 않음
(분야별 선발인원이 최소 4명 이상이어야 가점을 받아 합격하는 자가 있을 수 있음.)



11. 이의 신청

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
- 접수방법 : 입사지원시스템(<https://hnibr3.recruityou.co.kr>) Q&A 활용 신청내용 기재
- 결과안내 : 이의 내용 검토 및 답변
 - ※ (이의신청 처리 예외사유) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보 및 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우, 기타 상기 사유에 준하는 경우

12. 채용서류의 반환

- 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님
- 제출한 채용서류는 다음 절차에 따라 반환받을 수 있음
 - 대상자 : 면접전형 응시 증빙서류 제출자
 - 신청방법
 - 불합격통보를 받은 날로부터 30일 이내에 채용서류반환청구서 제출
- 채용서류반환청구서 미제출 시 개인정보보호법에 따라 채용서류 파기

13. 기타 유의사항

【응시원서 접수】

- 응시원서 기재 내용의 착오 또는 누락이나 연락불능(반드시 연락이 가능한 핸드폰 번호 기재), 합격자발표 미확인, 자격미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 응시자는 각각 다른 채용분야에 복수지원할 수 없으며, 복수지원이 확인된 자는 불합격 처리합니다.
- 방문, 우편으로는 응시원서를 접수받지 않으며, 접수 마감일엔 지원자 폭주로 인하여 접수가 되지 않을 수 있으므로 참고하시기 바랍니다.
 - 응시원서접수 시 최종 제출 이전까지 입력내용 수정·보완이 가능합니다.
 - 모바일 또는 다른 전자기기를 통해 입사지원서를 작성 및 제출하는 경우, 접수 마감일(시간)에는 지원자 폭주로 인하여 온라인 접수 및 응시원서 최종 제출이 원활하지 않을 수 있습니다.
- 응시원서 및 자기소개서 작성 시 불합리한 차별(편견)을 야기할 수 있는 개인 인적사항(성명, 학교명, 출신지역, 가족관계, 생년(나이), 혼인 여부, 재산, 신체적 특징 등) 등은 일체 기재 불가합니다.
 - e-mail 기재 시 학교명 또는 특정 단체명이 드러나는 메일주소는 기재가 불가합니다.

【면접전형】

- 증빙자료는 면접시험 대상자에 한해 면접시험 당일 면접 장소에서 제출하며, 응시원서 허위작성, 증빙서류 위·변조 등이 판명될 경우 합격·임용을 취소합니다.
- 면접시험 시 본인의 접수증과 신분증(주민등록증, 유효기간 내 주민등록증발급신청확인서, 유효기간 내 여권, 운전면허증)을 지참하여야 함. (학생증 및 기타 신분증은 불인정)
 - 면접시험 장소에 정해진 시간까지 도착하지 않으면 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 시험 부정행위 등이 판명될 경우 불합격 처리됩니다.
- 외국 경력의 경우 영어로 작성된 서류는 응시자 본인이 서명(날인)한 국문 번역문을 제출하거나 공증된 국문 번역본을 첨부하여야 함.
 - ▲ 외국의 대학 등에서 증명서(학력·경력) 제출 시 참고사항
 - 외국의 대학 등에서 재직한 경력증명서(임용직명과 기간 등이 기재된 서류)는 총장 등 기관장이 임용한 경력증명서를 제출하여야 함.
 - 최종 합격하여 국립호남권생물자원관 임용 시에는 외국에서 발급한 증명서는 반드시 아포스티유 * (apostille)를 발급받아 공증하여 제출할 때 기재사항을 인정받을 수 있음
 - * 한 국가의 공문서가 다른 나라에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해, 발급받은 문서가 올바른 문서라는 사실을 증명하는 서류

【기타】

- 합격자 발표 후라도 신원조사, 결격사유 조회, 신체검사 등에서 결격사유가 확인되면 합격·임용이 취소될 수 있습니다.
- 본 공고와 관련하여 세부일정 등은 우리 기관 사정으로 변경될 수 있으며, 변경될 경우 그 내용은 채용포털에 공지합니다.
- 국립호남권생물자원관은 임·직원 행동강령에 따라 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사청탁 등 불공정 행위가 임용 이후

라도 발견될 경우에는 임용 취소 등 불이익이 돌아갈 수 있습니다.

□ 이 공고에 명시되지 아니한 사항을 국립호남권생물자원관 인사 관계 규정에 의하며, 해석상의 이견이 있을 경우에는 자원관의 해석에 따릅니다.

□ 기타 입사지원과 관련된 문의사항은 입사지원시스템 '질문과답변'을 통해 문의해 주시기 바랍니다.

14. 코로나19 관련 제한사항 (면접시험)

□ 코로나-19 관련 유의사항

- 시험 당일 발열, 기침 등 이상 증상이 있는 응시자는 별도 장소에서 분리하여 응시함
- 시험장 입실 전부터 퇴실 때까지 마스크를 계속 착용하여야 하며, 감독관이 본인확인을 위한 신분확인 시에만 마스크를 벗고 응할 수 있음
- 응시자가 마스크 미착용 등 코로나 예방수칙을 준수하지 않는 경우 면접시험 응시 불가 등의 조치를 취할 수 있음
- 추후 대내외 상황변화에 따라 전형일정 등은 변경(순연 또는 잠정중단) 될 수 있으며, 이 경우 홈페이지 공고 및 응시자에게 개별 안내할 예정임
- 자가격리대상자 및 확진자가 거짓 등의 방법으로 전형에 응시하여 감염증 확산 등의 물의를 야기할 경우 이에 따른 모든 책임은 응시자에게 있음

□ 코로나-19 관련 정부 방역지침에 따른 조치

유형	대응방안	제출서류
확진판정자	• 완치자의 경우 반드시 시험 응시 1일전까지 관련 서류(의사명이 기입된 진단서 등)를 제출하여야 하며, 완치판정을 받지 않은 경우 면접시험에 응시 불가	시험 전 의사명이 기입된 완치 판정을 받은 진단서 원본 제출
자가격리대상자	• 관계기관에서 외출증을 발급받은 경우에 한하여 응시기회 부여	시험 응시 3일 전까지 관련 사실 통보 및 외출증 사본 제출

※ 자세한 내용은 각 전형 안내 시 상세히 안내하여 드리도록 하겠습니다.

